

Министерство образования Российской Федерации  
Главное управление образования мэрии г. Новосибирска  
Управление образованием администрации Дзержинского района



муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение  
города Новосибирска «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №15»  
630010, г. Новосибирск, ул. Волочаевская, 111, тел./факс 240-07-62



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

*О.Г.Хатеева* О.Г.Хатеева

*сентябрь* 2014г.

## План

**Учебно-воспитательной работы муниципального  
бюджетного вечернего (сменного)  
общеобразовательного учреждения города  
Новосибирска «Вечерняя (сменная)  
общеобразовательная школа № 15»  
на 2014-2015 учебный год**

**Методическая тема на  
2014-2015 учебный год:**

**«Инновационные технологии – ресурс  
повышения качества подготовки  
учащихся »  
2014-2015 учебный год**

**Тема на 5 лет: «Формирование системы базовых знаний и умений, развитие личностных качеств учащихся, соответствующих требованиям ФГОС»**

1 год – Методическая тема: **«Реализация системно-деятельностного подхода как средства овладения самостоятельной познавательной деятельностью по освоению новых знаний, приобретению опыта решения поисковых и творческих задач» 2013-2014 учебный год.**

**Педсоветы:**

1. Роль личности педагогов в социализации и развитии учащихся в вечерних школах.
2. Коллективные формы работы, способствующие формированию социально-значимых качеств учащихся.

2 год – Методическая тема: **«Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся » 2014-2015 учебный год**

**Педсоветы:**

1. Внедрение инновационных технологий в рамках введения ФГОС с целью повышения качества подготовки учащихся.
2. Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы.

3 год – Методическая тема: **«Комфортные условия пребывания участников образовательного процесса – основополагающий фактор формирования и развития индивидуальности и профессиональной ориентированности» 2015-2016 учебный год**

4 год – Методическая тема: **«Социально-педагогическая поддержка становления и развития личности путем формирования базовых национальных ценностей» 2016-2017 учебный год**

5 год – Методическая тема: **«Создание информационно-образовательной среды, ориентированной на достижение положительных результатов в обучении и воспитании» 2017-2018 учебный год**

# **1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы на 2014-2015 учебный год**

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

## **1.1 Задачи школы**

### ***Задачи обучения:***

1. Создание условий для поэтапного введения ФГОС на второй и третьей ступенях обучения.
2. Реализация деятельностного подхода в обучении на основе применения инновационных технологий для повышения качества подготовки учащихся по основным общеобразовательным программам.

### ***Задачи воспитания:***

1. Совершенствование технологий работы с учащимися находящимися в трудной жизненной ситуации с целью реализации права каждого ребенка на получение качественного и доступного общего образования.
2. Выполнение социального заказа общества на воспитание всесторонне развитой личности с активной гражданской позицией и сформированными духовно-нравственными ценностями.

### ***Задачи развития:***

1. Обеспечить комплексное взаимодействие педагогического, методического, социально-психологического сопровождения развития обучающихся.

## **1.2 Приоритетные направления работы школы:**

1. Реализация практической деятельности обучающихся для решения поисковых и творческих задач.
2. Развитие адаптивных возможностей учащихся, способствующих формированию самостоятельности и творческой активности.
3. Совершенствование процедуры мониторинга уровня обученности школьников с целью повышения качества образования.
4. Оптимизация деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни.

**2. Организация деятельности открытой (сменной)  
общеобразовательной школы, направленной на обеспечение  
доступности общего образования**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проведение совещаний при директоре: 1. годовой календарный график работы ОУ; 2. подготовка и проведение праздника «День знаний»; 3. обеспеченность учащихся школы и филиалов учебниками.	Конец августа	Зам. директора по УВР
2	Индивидуальная работа с учащимися, оставленными на повторное обучение	август	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	Комплектование классов и групп в школе и в филиалах.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители
4	Организация месячника «Всеобуч» по выполнению Закона РФ «Об образовании». Подготовка информации о трудоустройстве выпускников 9-х, 12-х классов.	02.09-8.10	Зам. директора по УВР, классные руководители, соц. педагог
5	Проведение родительских собраний по теме.	По графику	Директор школы, классные руководители
6	Контроль учащихся, склонных к правонарушениям, состоящих на различных видах учета.	В течение года	Классные руководители, соц. педагог
7	Организация комплексного сопровождения учащихся.	сентябрь	Зам. директора по УВР, психолог, соц. педагог
8	Организация индивидуальной формы обучения	сентябрь	Зам. директора по УВР
9	Контроль посещаемости учащихся, выявление причин их отсутствия на уроках, предупреждение прогулов.	сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители, соц. педагог
10	Оформление документации по движению учащихся	сентябрь	Директор школы
11	Оформление записей в алфавитной книге	сентябрь	секретарь
12	Оформление личных дел учащихся	сентябрь	классные руководители,

			секретарь
13	Составление расписания уроков и факультативных занятий	сентябрь	Зам. директора по УВР
14	Утверждение всех видов планирования: - рабочих программ; - планов воспитательной работы; - планов работы ШМО.	сентябрь	Зам. директора по УВР, методист
15	Выявление подростков, состоящих на учете в ПДН и у врача нарколога	сентябрь	Соц. педагог
16	Заседание совета по профилактике правонарушений	Один раз в месяц	Директор школы, соц. педагог
17.	Организация взаимодействия с ИДН и прокуратурой	В течение года	Соц. педагог
18	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам. директора по УВР
19	Организация встреч учащихся с врачами-специалистами по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам. директора по УВР, соц. педагог
20	Организация контроля обучения опекаемых детей и учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Зам. директора по УВР
21	Проведение инструктажей по технике безопасности с педагогами и учащимися.	сентябрь	Директор школы, зав. кабинетами
22	Организация школьного самоуправления.	сентябрь	Соц. педагог

### 3.Циклограмма

<b>Дни недели</b>	<b>I неделя</b>	<b>II неделя</b>	<b>III неделя</b>	<b>IV неделя</b>
<b>Понедельник</b>	Работа педагогов с электронным дневником	Совещание с руководителями УВП	Совещание с классными руководителями	Заседания ШМО
	Рабочее совещание «Час контроля»			
<b>Вторник</b>	Совещание директоров			
<b>Среда</b>	Общешкольная линейка	Школа социальной педагогики	Совет по профилактике правонарушения	Организация уборки учебных кабинетов и пришкольной территории
<b>Четверг</b>	Школа молодого специалиста	Заседание экспертной группы по введению ФГОС в ООО	Родительские собрания	Заседание учкома
<b>Пятница</b>	Профсоюзные собрания	Методические семинары	Работа учителей – предметников с электронным дневником	Педагогические советы
	Административный совет			
<b>Суббота</b>	Промежуточная аттестация учащихся заочных групп (вечерних, трудоустроенных). Встреча с родителями. Посещение семей учащихся.			

## 4.Режим работы школы и филиалов

### 4.1 Школа

1-ая смена			2-ая смена		
1 пара	1 урок	8:00-8:45	1 пара	1 урок	14:00-14:45
	2 урок	8:55-9:40		2 урок	14:55-15:40
2 пара	3 урок	10:10-10:55	2 пара	3 урок	15:50-16:35
	4 урок	11:05-11:50		4 урок	17:05-17:50
3 пара	5 урок	12:00-12:45	3 пара	5 урок	18:00-18:45
	6 урок	12:55-13:40		6 урок	18:55-19:40

### Заочные группы (вечерних, трудоустроенных).

3-ая смена		
1 пара	1 урок	17:00-17:45
	2 урок	17:55-18:40
2 пара	3 урок	18:50-19:35
	4 урок	19:45-20:30
3 пара	5 урок	20:40-21:25

### 4.2 Адреса образовательных мест

#### 1) АОМ ЦВСНП

#### 2) АОМ СОЛ КД «Березка»

1 урок	8:30-9:15
2 урок	9:25-10:10
3 урок	10:20-11:05
4 урок	11:20-12:05
5 урок	12:15-13:00

#### 4) АОМ НПБ № 3

1 урок	8:30-9:05	6 урок	12:15-12:50
2 урок	9:15-9:50	7 урок	13:20-13:55
3 урок	10:00-10:35	8 урок	14:05-14:40
4 урок	10:45-11:20	9 урок	14:50-15:25
5 урок	11:30-12:05		

#### 3) АОМ СИЗО (ИЗ54/1)

1-ая смена			2-ая смена		
1 пара	1 урок	8:00-8:45	1 пара	1 урок	13:25-14:10
	2 урок	8:55-9:40		2 урок	14:20-15:05
2 пара	3 урок	9:50-10:35	2 пара	3 урок	15:15-16:00
	4 урок	10:45-11:30		4 урок	16:10-16:55
3 пара	5 урок	11:40-12:25	3 пара	5 урок	17:05-17:50
	6 урок	12:35-13:20		6 урок	18:00-18:45
3-ая смена					
1 пара	1 урок	18:50-19:35			
	2 урок	19:40-20:25			
2 пара	3 урок	20:30-21:15			
	4 урок	21:20-22:05			



## 5. Педагогические советы

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Анализ работы школы за 2013-2014 учебный год. Стратегия развития школы в 2014-2015 учебном году.	август	Хатеева О.Г. Ясинская Н.Ф. Дьяконова А.А.
2	Внедрение инновационных технологий в рамках введения ФГОС с целью повышения качества подготовки учащихся.	декабрь	Хатеева О.Г. Ясинская Н.Ф. Жданко Г.В. Кутернина Т.А.
3	Итоги промежуточной аттестации за I-е полугодие.	январь	Хатеева О.Г. Ясинская Н.Ф. Жданко Г.В.
4	Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы.	февраль	Дьяконова А.А. Митина В.С. Шкоркина Т.Б. Классные руководители
5	Утверждение процедуры переводной и итоговой аттестации учащихся.	март	Хатеева О.Г. Жданко Г.В. Классные руководители
6	Допуск учащихся 9-х, 12-х классов к государственной итоговой аттестации.	май	Хатеева О.Г.
7	Перевод учащихся в следующий класс	май	Хатеева О.Г.
8	Выпуск учащихся 9-х, 12-х классов	июнь	Хатеева О.Г.

## 6. Методическая работа на 2014-2015 учебный год

**Тема: " Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся ".**

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление документации по методической работе.</li> <li>2. Оформление методического уголка в школе.</li> <li>3. Корректировка планов МО.</li> <li>4. Совещание ШМО по итогам посещения районных методических секций.</li> <li>5. Утверждение графика обучения учителей на курсах повышения квалификации.</li> <li>6. Утверждение графика проведения предметных недель.</li> <li>7. Смотр учебных кабинетов и утверждение планов работы в кабинетах.</li> </ol>	<p>Методист Методист Руководители ШМО</p> <p>Методист ЗУДВР Методист Администрация</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение уроков аттестуемых учителей.</li> <li>2. Посещение районных семинаров.</li> <li>3. Заседания ШМО «Анализ ЕГЭ – 2014».</li> <li>4. Разработка и утверждение плана работы по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>5. Организация и работа творческой группы по подготовке методического семинара по теме: «Урок по - новому».</li> <li>6. Проверка состояния ТБ в кабинетах химии и физики.</li> </ol>	<p>Администрация ЗУДВР Методист ЗУДВР</p> <p>Методист</p> <p>Методист</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль посещения районных методических семинаров.</li> <li>2. Посещение уроков.</li> <li>3. Работа с портфолио учителей.</li> <li>4. Методический семинар «Урок по - новому».</li> <li>5. Участие в общероссийском конкурсе «Медвежонок».</li> <li>6. Организация и работа творческой группы по подготовке тематического педсовета «Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся».</li> </ol>	<p>Методист Администрация Методист Методист Методист Методист Руководители ШМО</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль проведения заседаний ШМО.</li> <li>2. Тематический педсовет «Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся».</li> <li>3. Предметная неделя математики.</li> <li>4. Заседание ШМО по итогам проведения зачетов за I полугодие.</li> <li>5. Посещение индивидуальных зачетных занятий.</li> <li>6. Работа со школьной документацией.</li> <li>7. Посещение уроков аттестуемых учителей.</li> </ol>	<p>Методист Директор школы. Рук-ли ШМО Методист Администрация Методист Администрация.</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение уроков с целью проверки работы по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>2. Анализ проведения предметных недель.</li> <li>3. Посещение районных методических семинаров.</li> <li>4. Заседание ШМО по итогам 1-го полугодия.</li> <li>5. Предметная неделя географии, истории и обществознания.</li> <li>6. Контроль состояния и использования технических средств в учебных кабинетах.</li> <li>7. Организация и работа творческой группы по подготовке тематического педсовета «Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы».</li> <li>8. Семинар-практикум «Составление учебных программ ООО по ФГОС».</li> </ol>	<p>Администрация</p> <p>Методист. Методист. Рук-ли ШМО Методист. Методист.</p> <p>Методист. ЗДВР</p> <p>ЗДУВР</p>

	<p>9. Организация работы по составлению программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации для ООО в рамках внедрения ФГОС.</p> <p>10. Организация работы по разработке образовательной программы ООО в рамках внедрения ФГОС.</p>	<p>Зам.директора по ВР, методист</p>
Февраль	<p>1. Тематический педсовет «Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы».</p> <p>2. Предметная неделя русского языка и литературы, английского языка и начальной школы.</p> <p>3. Обзор методической литературы по предметам.</p> <p>4. Участие в международном конкурсе «Кенгуру».</p> <p>5. Посещение районных методических семинаров.</p> <p>6. Организация и работа творческой группы по подготовке методического семинара «Internet Urok – ресурс для дистанционного обучения».</p> <p>7. Экспертиза, обсуждение в МО программ учебных предметов по ФГОС для 5,6 классов.</p> <p>8. Организация работы по разработке программы внеурочной деятельности ООО в рамках внедрения ФГОС.</p>	<p>Директор школы ЗДВР Рук-ль ШМО</p> <p>Библиотекарь Методист Методист Рук-ль ШМО Методист</p> <p>Рук-ль ШМО</p> <p>Зам.директора по ВР, методист</p>
Март	<p>1. Методический семинар семинара «Internet Urok – ресурс для дистанционного обучения».</p> <p>2. Предметная неделя физики и информатики.</p> <p>3. Разработка пакетов контрольных заданий, тестов для проведения мониторинга результативности обучения.</p> <p>4. Проверка состояния ТБ на уроках информатики.</p> <p>5. Смотр кабинетов по оснащению наглядными пособиями и реализации планов развития.</p> <p>6. Экспертиза, обсуждение в МО программ учебных предметов по ФГОС для 7,8 классов.</p> <p>7. Экспертиза и обсуждение программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации для ООО в рамках внедрения ФГОС.</p>	<p>Методист</p> <p>Рук-ль ШМО Учителя-предметники Руководители ШМО Учителя-предметники.</p> <p>Зам.директора по ВР, методист</p>
Апрель	<p>1. Итоги аттестации педагогов в 2014-2015 учебном году.</p> <p>2. Организация профориентационной работы.</p> <p>3. Анализ проведения предметной недели математики и физики.</p> <p>4. Контроль проведения индивидуальных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>5. Контрольное тестирование по русскому языку и математике в выпускных классах. (Пробный экзамен).</p> <p>6. Предметная неделя биологии и химии.</p> <p>7. Анализ проведения предметных недель.</p> <p>8. Экспертиза, обсуждение в МО программ учебных предметов по ФГОС для 9 классов.</p> <p>9. Экспертиза и обсуждение программы внеурочной деятельности ООО в рамках внедрения ФГОС.</p>	<p>Методист ЗДВР Методист ЗДУВР</p> <p>Администрация</p> <p>Администрация Методист, рук. ШМО</p>
Май	<p>1. Анализ работы ШМО.</p> <p>2. Организация подписки на методическую литературу.</p> <p>3. Планирование методической работы на новый учебный год.</p> <p>4. Формирование заявки и составление графика по прохождению курсов повышения квалификации учителей.</p> <p>5. Обсуждение образовательной программы ООО в рамках внедрения ФГОС.</p>	<p>Методист Библиотекарь Рук-ли ШМО Методист</p> <p>Администрация, рук-ли ШМО</p>

## 7. Кадровое обеспечение и работа с кадрами

показатели		3 предшествующие года			Текущий год
		2011-2012 уч. год	2012-2013 уч. год	2013-2014 уч. год	2014-2015 уч. год
1. всего преподавателей (чел.)		15	17	15	<b>21</b>
2. совместители (чел./%)		0	1	0	<b>1</b>
3. средний возраст педагогов		52	50,4	52,5	<b>52</b>
4. укомплектованность штатов(%)		96	100	100	<b>100</b>
5. образование (чел./% от общего числа)	Высшее образование	14/93	17/100	15/100	<b>20/95</b>
	Среднее специальное				<b>1/4,7</b>
6. имеют звание, награды, ученую степень	Ученая степень				<b>1</b>
	Заслуженный учитель РФ				
	Отличник просвещения РФ, Почетный работник образования	2	2	2	<b>4</b>
7. Аттестовано (чел./ % от общего количества)	Всего преподавателей аттестовано	11/73	13/76	13/86	<b>17/81</b>
	Высшей категории	5/33	4/23,5	4/26,6	<b>5/24</b>
	1 категории	5/33	7/41	7/46,6	<b>12/57</b>
	2 категории	1/6,6	1/5,8	1/6,6	<b>0</b>
	Без категории	4/26,6	3/17,6	2/13,3	<b>4/19</b>
8. педагогический стаж (чел./ % от общего количества)	1-3 года	1	3	2	<b>1</b>
	3-10 лет	1	0	1	<b>3</b>
	10-20 лет	0	0	1	<b>1</b>
	Свыше 20 лет	6	14	11	<b>16</b>
	пенсионеры	7	11	9	<b>11</b>
9. повышение квалификации	Всего преподавателей повысили квалификацию			11	
	НИПКипРО	1	1	8	
	ФППК при НГПУ	3	2	2	
	ОблЦИТ				
	ГЦРО			1	
	ГИЦ «Эгида»				
	Курсы при других ОУ	1			
	В других городах				
	За границей				
Обучение заочно					

### Информация о руководителях

№	Ф.И.О., должность	Стаж работы			Категория учителя (предмет)	Награды
		Общий стаж	руководителя			
			общий	В данном ОУ		
1.	Хатеева Оксана Геннадьевна	<b>22</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>нет</b>	<b>Почетная грамота Мин. Образования</b>
2.	Жданко Галина Витальевна Зам. директора по УВР	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>нет</b>	

**8.Список  
аттестуемых учителей в 2014-2015 учебном году**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Предмет</b>	<b>Категория</b>
1	Ясинская Н.Ф.	химия	высшая

**9.Список  
учителей для прохождения курсов  
повышения квалификации в 2014-2015 учебном году**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Предмет</b>
1	Жданко Г.В.	Биология

**10.План  
методической работы по подготовке к аттестации  
педагогических кадров на 2014-2015 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>
1.	Утверждение списка аттестуемых учителей	Сентябрь
2.	Знакомство с Положением о порядке аттестации педагогических работников	Сентябрь
3.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников	В течение года
4.	Посещение уроков аттестуемых учителей	В течение года
5.	Подготовка и сдача пакета документов для аттестации педагогов	Согласно графика, в течение года
6.	Итоги аттестации педагогов в 2014 - 2015 учебном году	Май
7.	Планирование курсовой подготовки педагогов на 2015 – 2016 учебный год.	Май

Министерство образования Российской Федерации  
Главное управление образования мэрии г. Новосибирска  
Управление образованием администрации Дзержинского района



**муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №15»**  
«Вечерняя (сменная) школа № 15»  
630010, г. Новосибирск, ул. Волочаевская, 111, тел./факс 240-07-62

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор школы

\_\_\_\_\_ О.Г.Хатеева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г.

# План воспитательной работы школы на 2014-2015 учебный год

## **1. Целеполагание воспитания и структура управления воспитательным процессом.**

В 2014-2015 учебном году в системе воспитательной работы школы определены три основные цели воспитания и, соответственно, обозначены блоки задач:

1. Идеальная цель (идеал, к которому стремится школа): воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.

2. Результативная цель (протезируемый результат, выраженный в желаемом образе выпускника и который планируется достичь за определенный промежуток времени): развитие личности выпускника полной средней школы с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

3. Процессуальная цель (проектное состояние воспитательного процесса, необходимое для формирования желаемых качеств выпускника): создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей.

## **2. Задачи на новый учебный год:**

1. Воспитание понимания необходимости неразрывной связи личного развития и благополучия с аналогичными интересами общества в целом.

2. Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться;

3. Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.

4. Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

5. Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения - естественных и естественное приемлемых норм культурного человека.

6. Продолжить укрепление школьных традиций, способствующих созданию школьного коллектива и украшающих его жизнь.

7. Усилить работу по нравственному воспитанию учащихся, уделять больше внимания укреплению дружеских отношений между учащимися, предотвращению конфликтов, воспитанию толерантности.

8. Совершенствовать систему работы с классными руководителями.

9. Совершенствовать работу по организации детского самоуправления.

10. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.

11. Совершенствовать систему работы дополнительного образования.

12. Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.

13. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

## **Реализация этих целей и задач предполагает:**

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; социума; школы и семьи;

### **3. Система работы с классными руководителями.**

Для того, чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила классного руководителя к активному участию в

методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, необходимо:

- ознакомить классных руководителей с направлениями воспитательной системы школы;
- ознакомить классных руководителей с должностными обязанностями.

Задачи деятельности классных руководителей в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя к активной творческой деятельности в своем классе;
- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;
- развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель – ученик - родитель».



#### 4. Основные направления воспитательной работы:

- Гражданско-патриотическое
  - Учебно-познавательное
  - Нравственно-правовое
  - Оздоровительно-трудовое

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Задачи работы по данному направлению</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство.</li><li>2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.</li></ol>
Нравственно-правовое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</li><li>2) Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.</li></ol>
Оздоровительно-трудовое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</li><li>2) Пропаганда здорового образа жизни</li></ol>
Самоуправление в школе и в классе	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициативу.</li><li>2) Организовать учебу актива классов.</li></ol>
Проектная деятельность	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Стимулировать интерес у учащихся к исследовательской деятельности, научной работе.</li><li>2) Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.</li></ol>
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;</li><li>2) Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.</li></ol>
Контроль за воспитательным процессом	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Контроль направлен на выполнение программы воспитания в школе и оказание своевременной помощи педагогам в устранении недостатков.</li><li>2) Методическая помощь классным руководителям в подготовке мероприятий.</li></ol>

## Календарно-тематический план воспитательной работы школы на 2014-2015

### Сентябрь

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы по ПДД 2. Классные часы, посвященные 70- летию Победы в Великой Отечественной войне. 3. Уроки безопасности	1 неделя          1 неделя	Классные руководители 8-12-х классов          Лобышева Н.И., зам. директора по УВР
Учебно-познавательное	Диагностика развития индивидуальных особенностей учащихся 9-х классов	3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы
Нравственно-правовое	Праздник «Первый звонок»	1 сентября	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Оздоровительное- трудовое	Уборка кабинетов	4 неделя	Красикова Т.И., завхоз, классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1. Классные часы «Планирование работы класса на 2014-2015 уч.год» 2. Выборы органов самоуправления в классах. 3. Заседание комитетов, выборы актива школьного самоуправления. 4. Выпуск газеты «Веснушка»	2-4 неделя	Классные руководители 8-12-х классов          Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1. Проверка классных уголков (справка). 2. Составление расписания классных часов	2-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Октябрь

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	«Неделя добра»	1 неделя	Классные руководители 8-12-х классов
Учебно-познавательное	1.Школа социального педагога 2.Диагностика развития индивидуальных особенностей учащихся 9-х классов	1-4 неделя  3 неделя	Митина В.С. социальный педагог.  Шкоркина Т.Б., психолог школы
Нравственно-правовое	1.День учителя. Праздничный концерт для учителей. 2.Просмотр и обсуждение учащимися 8-9 –х классов видеофильма по профилактике детского травматизма 3.Классные часы в 10-12-ых классах «200 лет со дня рождения поэта, писателя, драматурга Михаила Юрьевича Лермонтова»	1 – 2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР  Маюк Л.А., Васильченко С.А., Данильченко Г.А., школьный библиотекарь
Оздоровительно-трудовое	Общегородской субботник		Классные руководители 8-12-х классов
Самоуправление в школе и в классе	1.Заседание комитета 2.Линейка 3.Выпуск школьной газеты «Веснушка»	1-2 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1.Справка по итогам проверки планов воспитательной работы	4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

## Ноябрь

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1.Классные часы ко Дню народного единства 2.Конкурс сочинений, посвященный Дню Матери 3.Выставка рисунков ко Дню Матери	1 неделя 4 неделя	Классные руководители 8-12-х классов  Маюк Л.А., Васильченко С.А., Данильченко Г.А., школьный библиотекарь
Учебно-познавательное	1.Консультации психолога 2.Школа социального педагога	1 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы  Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1. Мероприятия посвященные дню памяти погибшим в ДТП 2.Библиотечный час «Осень воспетая поэтами» 3. «Перед матерью в вечном долгу».	1 – 2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР  Данильченко Г.А., школьный библиотекарь
Оздоровительно-трудовое	Генеральные уборки в классах	4 неделя	Классные руководители 8-12-х классов
Самоуправление в школе и в классе	1.Рейд по проверке чистоты в кабинетах 2.Заседание комитета 3.Выпуск школьной газеты «Веснушка»	1-2 неделя 4 неделя	УЧКОМ школы  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1. Проверка качества проведения классных часов путем их посещения (справка)	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

## Декабрь

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Уроки мужества, посвященные Победе в битве за Москву 2. Конкурс плакатов «Новый год у ворот!» 3. Конкурс новогодних открыток. 4. Конкурс новогодних масок	1 неделя  3-4 неделя	Классные руководители 8-12-х классов  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Учебно-познавательное	1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога 3. Тематические классные часы «Новый год у ворот!»	1 неделя  3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Митина В.С. социальный педагог. Классные руководители 8-12-х классов
Нравственно-правовое	1. Смотр в кабинетах на лучший стенд, пропагандирующий соблюдение ПДД 2. Новогодний праздник	2 неделя  4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Оздоровительно-трудовое	Операция «Снежок» уборка школьной территории	2-3 неделя	Красикова Т.И., завхоз,
Самоуправление в школе и в классе	1. Линейка по итогам полугодия 2. Заседание комитета 3. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	1 неделя  4 неделя	УЧКОМ школы  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1. Методическая помощь классным руководителям в написании сценариев мероприятий 2. Сдача плана работы на зимние каникулы	2 неделя  4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Январь**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Конкурс стихов о родине, войне, мире. 2. Конкурс плакатов «Сталинград в солдатской шинели» 3. Тематические классные часы по ПДД	3 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Учебно-познавательное	1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога	2 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1. Библиотечный час «Рождественские посиделки» 2. Оформление наглядной агитации по ПДД в классах и уголков безопасности движения 3. Классные часы посвященные снятию блокады Ленинграда	4 неделя  3 неделя	Данильченко Г.А., школьный библиотекарь Классные руководители
Оздоровительно-трудовое	Посещение Ледового городка в парке «Березовая роща»	2 неделя	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитета 2. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Организация досуга, как целенаправленного отдыха детей в каникулярное время. (справка)	2-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Февраль**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	Торжественная линейка, посвященная Дню защитника Отечества	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Учебно-познавательное	1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога	1 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы  Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1. Тематические классные часы, посвященные дню защитника Отечества 2. Библиотечный час «Герои Афганистана» 3. Видеофильм с обсуждением «В память о Чеченской войне»	2 – 3 неделя  3 неделя	Классные руководители  Данильченко Г.А., школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Оздоровительно-трудовое	Трудовой десант, уборка школьной территории	1 неделя	Красикова Т.И., завхоз,
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитета 2. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Работа классных руководителей по гражданско-правовому воспитанию (справка)	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Март**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	День защиты детей	2 неделя	Лобышева Н.И., зам директора по УВР
Учебно-познавательное	1. День воды в школе 2. Консультации психолога 3. Школа социального педагога	2 неделя 1 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Шкоркина Т.Б., психолог школы Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1. Тематические классные часы, посвященные Международному женскому дню 2. Библиотечный час «Масленичные гуляния»	3 неделя	Данильченко Г.А., школьный библиотекарь
Оздоровительно-трудовое	Трудовой десант, уборка школьной территории	1 неделя	Красикова Т.И., завхоз,
Самоуправление в школе и в классе	1. Школа актива 2. Линейка 3. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Справка о работе классных руководителей с семьями учащихся.	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР



Апрель

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	Посещение аэрокосмического лицея	2 неделя	Дьяконова А.А.,
Учебно-познавательное	1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога	1 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1. Классные часы в 8-9-ых классах «50 лет первого выхода в космос советского летчика космонавта А.Леонова» 2. Библиотечный час «Звезды Вселенной» 3. Конкурс рисунков «Мы и космос» 4. Подготовка к мероприятиям, посвященных Дню победы	3 неделя	Классные руководители 8-9-ых классов  Данильченко Г.А., школьный библиотекарь
Оздоровительно-трудовое	1. Проведение Дня Здоровья 2. Трудовой десант по уборке территории	1 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Красикова Т.И., завхоз,
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитета 2. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Методическая помощь классным руководителям в подготовке тематических классных, посвященных Дню Победы	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Май**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1.Поздравление ветеранов ВОВ, проживающих на микроучастке. 2.Экскурсия в музей боевой славы 3.Посещение митинга «Память» в парке «Березовая роща» 4.Тематические классные часы по ПДД	1 неделя  2 неделя  4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Учебно-познавательное	1.Консультации психолога 2.Школа социального педагога	1 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Митина В.С. социальный педагог.
Нравственно-правовое	1.Открытые классные часы, посвященные Дню победы 2.Подготовка и проведение праздника «Последний звонок» 3. Видеофильм с обсуждением «Героям ВОВ посвящается...»	1 неделя 1-4 неделя	Классные руководители  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Оздоровительно-трудовое	Просмотр и обсуждение фильма о здоровом образе жизни	1 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Самоуправление в школе и в классе	1.Круглый стол «Новые формы работы в ученическом самоуправлении» 2.Общешкольная линейка «Итоги года» 2.Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы  Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Справка по итогам года по воспитательной работе	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Сентябрь**  
**«Месячник по всеобучу и стартовой диагностики»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с пед. кадрами			1. Работа по выявлению детей «группы риска».		1. Организация работы школы «социальной педагогики».
2.	Методическая работа		1. Определение темы самообразования педагогов соответственно с методической темой школы на 2014-15 уч. год.		1. Заседание ШМО (анализ и планирование).	1. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.
3.	ВШК	Выполнение всеобуча	1. Организация работы по всеобучу. 2. Сверка информации о трудоустройстве выпускников.	1. Сверка движения учащихся.	1. Сверка учащихся, состоящих на учете ПДН, нарколога, ВШУ.	
		Мониторинг Качества предметной обученности			1. Диагностические контрольные работы (определения уровня остаточных знаний).	
		Ведение школьной документации	1. Корректировка рабочих программ. 2. Инструктаж по ведению школьной документации.	1. Оформление личных дел учащихся.	1. Проверка алфавитной книги, личных дел учащихся и учителей.	1. Проверка качества оформления классных журналов.
		Подготовка к итоговой аттестации		1. Организация работы пед. коллектива и всех служб к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).	1. Установочное собрание с учащимися вечерних групп обучения.	
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Инструктажи по ТБ, пожарной безопасности с учащимися и ПДД. 2. Уровень обеспеченности учебниками.	1. Смотр учебных кабинетов с целью проверки готовности к новому учебному году (план работы кабинетов).	1. Контроль ведения школьной документации по ТБ.	1. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей(справка)
Психолого-педагогическая диагностика 9-х, 12-х классов.						
4.	Работа с родителями				1. Консультации психолога и соц. педагога.	1. Родительское собрание (Организация обучения в вечерней школе)
5.	Здоровьесбережение			1. Проведение классных часов, консультаций по формированию ЗОЖ.		Уборка кабинетов.

**Октябрь**

**«Месячник безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение городских, районных мероприятий согласно плана мет.службы ГЦРО.			
			1. Работа кл. руководителей и социально-психологической службы по профилактике табакокурения.	1. Работа социально-психологической службы с кл. руководителями по профилактике употребления психоактивных веществ.	1. Работа по формированию знаний о здоровом питании.	1. Школа соц. педагога.
2.	Методическая работа		1. Подготовка материалов для школьной предметной олимпиады.	1. Реализация программы по здоровьесбережению	1. Создание творческой группы, для подготовки методического семинара по теме «Урок по - новому».	
3.	ВШК	Выполнение всеобуча		1. Сверка движения учащихся.		2. Анализ результатов всеобуча (справка соц. педагога).
		Мониторинг Качества предметной обученности	1. Организация работы по сдаче зачетов.		1. Анализ входящих диагностических конт. работ.	1. Школьный этап предметных олимпиад.
		Ведение школьной документации	1. Итоги проверки личных дел (справка). 2. Проверка классных уголков (справка).		1. Контроль выдачи зачетных листов	1. Анализ заполнения журналов по учету и контролю знаний (справка).
		Подготовка к итоговой аттестации		1. Организация повторения индивидуальной работы с учащимися	1. Выбор обучающимися 9, 12-х классов предметов для сдачи на государственной аттестации	
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Анализ уровня адаптации учащимися, поступившими в ОУ в 2014-2015 учебном году	1. Итоги психологической диагностики (справка психолога)	1. Психологическая диагностика в 8, 10, 11 классах 2. Оформление классных уголков, с целью проверки состояния информирования учащихся об организации учебно-воспитательного процесса в классе 3. Анализ посещаемости учебных занятий (выпуск экрана)	
4.	Работа с родителями		1. Рекомендации родителям о безопасности жизнедеятельности (школьный сайт).	1. Консультации соц.педагога и психолога	1. Совет по профилактике правонарушений	
5.	Здоровьесбережение		1. Классные часы о вреде курения 2. Проверка состояния ТБ в кабинетах химии и физики.	1. Профилактические беседы со специалистами по профилактике ПАВ 2. Общегородской субботник.	1. Неделя ЗОЖ «Мой выбор – здоровье»	1. Встреча с инспектором по ГИБДД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

**Ноябрь**  
**«Месячник контроля качества преподавания математики»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение городских районных семинаров. Выполнение плана ГЦРО				
			2. Изучение эффективности применения и внедрения новых педагогических технологий для реализации системно-деятельностного подхода				
2.	Методическая работа		1. Разработка информационных и методических материалов к практическому семинару 2. Корректировка методических материалов по зачётной системе в соответствии с требованиями ОГЭ и ЕГЭ 3. Организация работы по подготовке к введению дистанционной формы обучения.		1. Методический семинар «Урок по - новому». 2. Проверка «Организация самоуправления в классе»	1. Школа социальной педагогики 2. Обновление школьного сайта	
3.	ВШК	Выполнение всеобуча		1. Сверка движения учащихся.			
		Мониторинг качества предметной обученности	1.Состояние преподавания математики в 8-12 классах (посещение уроков) (аналитическая справка)		1. Административные срезы по математике с учётом повторения усвоения учебного материала (12 кл.)	1. Контроль своевременной сдачи зачётов	
		Ведение школьной документации	1.Проверка классных журналов на предмет соответствия тематическому планированию и УМК	1. Контроль работы учащихся с тетрадями по математике (справка)	1.Проверка качества проведения классных часов путем их посещения (справка)		
		Подготовка к итоговой аттестации	1. Организация дополнительных занятий с учащимися 2. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися 3. Работа по формированию базы ЕГЭ 4. Система работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ через дополнительные занятия				
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Использование новых средств в достижении требований ФГОС 2. Реализация программы школы по развитию технологической подготовки учителя.				
4.	Работа с родителями			1. Консультации психолога и соц.педагога	1. ЕГЭС 2. Совет по профилактике		
5.	Здоровьесбережение		1. Мероприятия посвященные недели памяти погибшим в ДТП				

**Декабрь**  
**«Месячник контроля работы УКП»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение городских и районных мероприятий по плану ГЦРО			
2.	Методическая работа		1. Предметная неделя математики.	2. Организация работы творческой группы по подготовке к тематическому педсовету	1. Тематический педсовет «Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся».	1. Школа социальной педагогики
3.	ВШК	Выполнение всеобуча	1. Методическая помощь классным руководителям в написании сценариев мероприятий	2. Сверка движения учащихся.		
		Мониторинг качества предметной обученности	1. День работы ЦВСНП.	1. День работы СИЗО. 2. Анализ результатов итогового сочинения.	1. День работы ИЗ 54/1. 2. Анализ проведения пробного тестирования по математике в 9-х и 12-х классах в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	1. Анализ полугодических контрольных работ.
		Ведение школьной документации		1. Контроль организации работы учащихся с тетрадями 2. Контроль реализации практических и лабораторных работ по физике, химии, биологии	1. Анализ прохождения программ, согласно тематического планирования	1. Контроль зачётных листов и журналов по завершению первого полугодия
		Подготовка к итоговой аттестации	1. Проведения итогового сочинения. 2. Пробные тестирования по математике в 9-12 кл. 3. Система работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ через дополнительные занятия			
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Проведение инструктажей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период		1. Проверка плана работы на зимние каникулы.	1. Анализ посещаемости (экранный)
4.	Работа с родителями			1. Консультация психолога и соц. педагога	1. Совет по профилактике правонарушений	
5.	Здоровьесбережение				1. Профилактическая работа по предупреждению травматизма в период зимних каникул, праздников (гололёд, пиротехника)	

**Январь**  
**«Месячник по всеобучу»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение городских и районных мероприятий по плану ГЦРО			
2.	Методическая работа			1.Семинар-практикум «Составление учебных программ ООО по ФГОС». 2. Организация и работа творческой группы по подготовке тематического педсовета «Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы».	1. Заседание методических объединений по итогам первого полугодия  2. Организация работы по разработке образовательной программы ООО в рамках внедрения ФГОС.	1. Школа социальной педагогики  1. Организация работы по разработке программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации для ООО в рамках внедрения ФГОС.
3.	ВШК	Выполнение всеобуча	1. Предметная неделя географии, истории и обществознания.	1. Сверка движения учащихся. 2. Рейды по неблагополучным семьям учащихся		1. Анализ сохранности контингента
		Мониторинг Качества предметной обученности	1. Анализ успеваемости за 1 полугодие.	2. День работы ПНД.	1. День работы СОЛ «Берёзка»	
		Ведение школьной документации				1. Контроль прохождения программного материала по предметам.
		Подготовка к итоговой аттестации		1. Пробное тестирование по русскому языку в рамках подготовке к ОГЭ (9 кл.)		
		Обеспечение УВП необходимыми условиями		1. Проверка журналов по соблюдению технике безопасности учащихся (физика, химия, биология)		1. Анализ посещаемости (экран)
5.	Работа с родителями			1. Консультация психолога и соц.педагога	1. Совет по профилактике правонарушений	1. Родительское собрание 9, 12 кл. «Положение о государственной итоговой аттестации учащихся»)
6.	Здоровьесбережение			1. Посещение Ледового городка в парке «Березовая роща».	2. Тематические классные часы по ПДД.	

**Февраль**  
**«Месячник контроля качества преподавания русского языка»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение районных и городских мероприятий по плану ГЦРО			
						1. Школа социальной педагогики
2.	Методическая работа		1. Организация работы по разработке программы внеурочной деятельности ООО в рамках внедрения ФГОС.	1. День науки 2. Обсуждение в МО проблем по составлению рабочих по ФГОС для 5,6 классов.	1. Тематический педсовет «Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы».	1. Организация и работа творческой группы по подготовке методического семинара «Internet Urok – ресурс для дистанционного обучения».
3.	ВШК	Выполнение всеобуча	1. Состояние качества преподавания русского языка в 8- 12 кл. (посещение уроков, аналитическая справка)	1. Сверка движения учащихся.	2. Предметная неделя русского языка и литературы, английского языка и начальной школы.	
		Мониторинг качества предметной обученности		1. Контроль выполнения письменных работ учащихся 8-12-х классов по русскому языку.	1. Административные срезы знаний по русскому языку с целью контроля усвоения учебного материала (9, 12 кл.)	
		Ведение школьной документации				
		Подготовка к итоговой аттестации	1. Анализ результатов итогового сочинения (дополнительный этап) 2. Организация работы по подготовке к итоговой аттестации с учётом полученных результатов	1. Корректировка базы ЕГЭ		
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Соблюдение техники безопасности в кабинете информатики. 2. Анализ посещаемости (экран)			
4.	Работа с родителями			1. Консультации психолога и соц. педагога	1. Совет по профилактике правонарушений	
5.	Здоровьесбережение				1. Соблюдение правил САНПИНа при проведении занятий на базе филиалов.	



**Март**  
**«Месячник Семья и семейные ценности»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Работа с педкадрами		1. Посещение городских и районных мероприятий по плану ГЦРО				
						1. Школа социальной педагогики	
2.	Методическая работа		1. Предметная неделя физики и информатики.	1. Экспертиза, обсуждение в МО программ учебных предметов по ФГОС для 7,8 классов.	2. Тематический педсовет «Формирование системы отношений как условие комфортного пребывания участников образовательной среды»	1. Экспертиза и обсуждение программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации для ООО в рамках внедрения ФГОС.	
3.	ВШК	Выполнение всеобуча		1. Сверка движения учащихся.		1. Проверка классных журналов на предмет соответствия тематическому планированию и УМК.	
		Мониторинг качества предметной обученности			1. Результаты итоговых контрольных работ.	Пробное тестирование по русскому языку в 9-х, 12-х классах.	
		Ведение школьной документации			1. Проверка журналов: прохождение программ согласно тематическому планированию.		
		Подготовка к итоговой аттестации	1. Контроль выполнения сдачи зачётов				
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Использование ИКТ при подготовке к урокам	1. День защиты детей	1. Справка о работе классных руководителей с семьями учащихся.		
4.	Работа с родителями			1. Классные часы «Моя семья» (8-12 кл.)			
5.	Здоровьесбережение				1. Правила ПДД «Осторожно, гололёд!»		

**Апрель**  
**«Месячник по профориентации»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с педкадрами		2. Посещение городских и районных мероприятий по плану ГЦРО			
			3. Работа учителей со школьным сайтом	1. Предварительное распределение учебной нагрузки учителей на 2015-2016 у.г.	1. Педсовет по утверждению процедуры переводной и итоговой аттестации	1. Итоги аттестации педагогов 2. Малый педсовет по предварительной аттестации учащихся 9, 12 кл.
2.	Методическая работа		1 Методическая помощь классным руководителям в подготовке тематических классных, посвященных Дню Победы	1. Смотр кабинетов 2. Экспертиза, обсуждение в МО программ учебных предметов по ФГОС для 9 классов.	1. Экскурсии по профессиональным колледжам, выставкам	1. Предметная неделя химии и биологии.
3.	ВШК	Выполнение всеобуча		1. Сверка движения учащихся.	1. Организация итогового повторения в 8-9-х классах.	
		Мониторинг качества предметной обученности		1.Репетиционные экзамены по математике 9,12 кл.		
		Ведение школьной документации				1. Контроль выполнения планов развития учебных кабинетов
		Подготовка к итоговой аттестации		1. Пробное тестирование учащихся 9, 12 кл.		1. Анализ пробного тестирования
		Обеспечение УВП необходимыми условиями	1. Психологическая диагностика профессиональной направленности.			
4.	Работа с родителями				1. Родительское собрание «Инструктаж по процедуре проведения ЕГЭ и ОГЭ»	
5.	Здоровьесбережение		1. День здоровья.			

**Май**  
**«Месячник по завершению учебного года»**

№ п/п			1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1.	Работа с пед. кадрами		1. Расписание консультаций, экзаменов		2. Педсовет по допуску учащихся 9,12 кл. к итоговой аттестации.	1. Педсовет по переводу учащихся в следующий класс.
2.	Методическая работа		1. Обсуждение образовательной программы ООО в рамках внедрения ФГОС.	1. Городской день науки.	2. Заседание МО «Анализ работы за учебный год»).	
3.	ВШК	Выполнение всеобуча		1. Организация итогового повторения в 10-12-х классах.	1. Мониторинг движения учащихся	
		Мониторинг Качества предметной обученности		1. Репетиционные экзамены по русскому языку 9,12 кл., математике 9,12 кл., предметы по выбору.	2. Итоговая (годовая) аттестация учащихся 6-12 классов . 3. Отчет по педсоветам 9-х, 12-х классов. 4. Мониторинг качества обучения.	
		Ведение школьной документации			1. Подготовка итоговых ведомостей для заполнения аттестатов 12-х и 9-х классов.	2. Проверка журналов: прохождение уч. материала, выставление итоговых оценок.
		Подготовка к итоговой аттестации		1. Консультации по проведению ОГЭ и ЕГЭ.		
		Обеспечение УВП необходимыми условиями		1. Справка по итогам года по воспитательной работе		1. Отчеты работы за год по адресам образовательных мест – СИЗО, НПБ, ЦВСНП (ответственные за АОМ).
4.	Работа с родителями					1. Классные родительские собрания о переводе учащихся в следующий класс.
5.	Здоровьесбережение		1. Мероприятия, посвященные здоровому образу жизни..			1. Инструктажи о правилах поведения в летнее время на водоемах, в лесу. ПДД.